

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Результаты освоения образовательной программы
5. Структура и содержание образовательной программы
6. Условия реализации образовательной программы
7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Приложения:

Приложение 1 - Учебный план

Приложение 2 - Календарный учебный график

Приложение 3 – Рабочие программы

Приложение 4 - Программа учебной практики

Приложение 5 - Программа производственной практики

Приложение 6 - Рабочая программа воспитания

Приложение 7 - Календарный план воспитательной работы

Приложение 8 - Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа по профессии **54.01.20 Графический дизайнер** разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.12.2016 № 1543;

- примерной основной образовательной программой по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 54.00.00 от от 31 августа 2021 г. №2 (Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ: Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022, регистрационный номер 9);

- профессиональным стандартом 11.013 «Графический дизайнер», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный N 45442);

- действующим законодательством Российской Федерации;

1.2. Используемые сокращения:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПА – промежуточная аттестация;

ИА – итоговая (государственная) аттестация;

ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

2.2. Обучение по образовательной программе осуществляется в ОЧНОЙ, форме обучения.

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: графический дизайнер.

2.4. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации "Графический дизайнер" - 1 год 10 месяцев.

2.5. Объем образовательной программы: 2952 академических часа.

| Структура | Объем в академических часах | Обязательная часть | Вариативная часть |
|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| Общепрофессиональный цикл | 360 | 324 | 36 |
| | 100% | 90% | 10% |
| Профессиональный цикл | 2556 | 1980 | 576 |
| | 100% | 77% | 23% |
| Итого | 2916 | 2304 | 612 |
| | 100% | 79,01% | 20,99% |
| Итоговая (государственная) аттестация | 36 | | |
| Общий объем образовательной программы | 2952 | | |

2.6. Трудоемкость освоения образовательной программы за весь период обучения составляет:

| Учебные циклы | Число недель | Часы |
|--|---------------------|-------------|
| Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | 60 | 2 178 |
| Учебная практика | 4 | 216 |
| Производственная практика | 9 | 342 |
| Производственная практика (преддипломная) | 2 | 72 |
| Промежуточная аттестация | 3 | 108 |
| Итоговая (государственная) аттестация | 1 | 36 |
| Каникулы | 14 | |
| Итого | 93 | 2952 |

2.7. Реализация образовательной программы осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.8. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация: графический дизайнер |
|--|--|------------------------------------|
| Разработка технического задания на продукт графического дизайна | ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна | Осваивается |
| Создание графических дизайн-макетов | ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов | Осваивается |
| Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) | ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) | Осваивается |
| Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте | ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте | Осваивается |

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|--|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, |

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|--|
| | | <p>необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|--|--|
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, | <p>Умения: описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> |

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|---|
| | применять стандарты антикоррупционного поведения | Знания: сущность гражданской-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p> |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p> |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии | Умения: применять средства информационных технологий для решения |

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|--|--|
| | в профессиональной деятельности | <p>профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</p> |

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|--------------------------|---|
| | | <p>рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок презентации; кредитные банковские продукты</p> |

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|--|--|
| Разработка технического задания на продукт графического дизайна | ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта. | <p>Практический опыт в:</p> <p>анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - разрабатывать концепцию проекта; - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; - производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы композиционного построения в |
| | ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования | |
| | ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию | |
| | ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком | |

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---------------------------------------|---|--|
| | | <p>графическом и в объемно-пространственном дизайне;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формообразования; - систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); - преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); - законы создания цветовой гармонии; - технологии изготовления изделия; - действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов. |
| Создание графических дизайн-макетов в | ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания | <p>Практический опыт в:</p> <p>воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; - сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для |
| | ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания | |
| | ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания | |
| | ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета | |

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|---|--|
| | ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта | <p>разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; - реализовывать творческие идеи в макете; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство; - защищать разработанный дизайн-макет; - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; - современные тенденции в области дизайна; - разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; |
| Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) | ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета ПК 3.2. Оценивать соответствие готового | <p>Практический опыт в:</p> <p>осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.</p> <p>Умения:</p> |

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|---|--|
| | дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации) | <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; - подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии настройки макетов к печати или публикации; - технологии печати или публикации продуктов дизайна; |
| ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации) | | |
| Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте | ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности | <p>Практический опыт в:</p> <p>самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом. |
| ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна | | |
| ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков | | |

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура основной образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений – вариативную часть.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по данной специальности и составляет 76 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение (без учета объема времени на итоговую (государственную) аттестацию).

Вариативная часть образовательной программы составляет 24 процентов объема программы и дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- итоговая (государственная) аттестация, которая завершается присвоением квалификации.

Структура и объем образовательной программы

| Структура образовательной программы | Объём образовательной программы в академических часах | |
|---|---|-------------------|
| | Обязательная часть | Вариативная часть |
| Всего часов по учебным циклам образовательной программы в том числе: | 2304 | 612 |
| Общепрофессиональный цикл(ОП) | 324 | 36 |
| Профессиональный цикл (П) | 1872 | 576 |

| | | |
|---|------------|--|
| Промежуточная аттестация (ПА) | 108 | |
| Итоговая (государственная) аттестация (ИА) | 36 | |

5.2. Документы, определяющие содержание и организацию реализации образовательной программы:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы учебной и производственных практик;
- программа итоговой (государственной) аттестации обучающихся;
- методические материалы;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы промежуточной аттестации, обеспечивающие формирование компетенций.

Учебный план приведен в Приложении 1.

Календарный учебный график определяет последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой (государственной) аттестации, каникул обучающихся в строгом соответствии с учебным планом.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

Рабочие программы приведены в Приложении 3.

Программы учебной и производственной практик приведены в Приложениях 4 и 5 соответственно.

Рабочая программа воспитания приведена в Приложении 6.

Календарный план воспитательной работы приведен в Приложении 7.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

6.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы:

При реализации образовательных программ используются информационные технологии, технические средства, а также информационно – телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава. Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

6.1.1. При реализации образовательных программ используются виртуальные аналоги лабораторий и мастерской: материаловедения, живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования, мультимедийных технологий, графических работ и макетирования, моделирования и 3D-моделирования, учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Студентам и преподавателям необходимо иметь доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет.

6.2. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Перечень основных электронных изданий, а также дополнительные источники приведены в разделе 3.2 “Информационное обеспечение реализации программы” рабочей программы каждой дисциплины и практики.

Образовательная организация обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационно-справочным системам (включая ресурсы свободного доступа):

| Ссылка | Описание ресурса | Обеспечение доступа |
|---|--|---------------------------------------|
| https://znanium.com/ | Электронно-библиотечная система Знаниум | Доступ на основе договора АНПОО и ЭБС |
| http://elibrary.ru/ | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | Свободный доступ |
| http://www.gks.ru/ | Федеральная служба государственной статистики | Свободный доступ |
| https://www.rsl.ru/ | Российская государственная библиотека | Свободный доступ |
| https://cyberleninka.ru/ | Научная электронная библиотека «Киберленинка» | Свободный доступ |
| https://uisrussia.msu.ru/ | <p>Университетская информационная система</p> <p>Россия (тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права).</p> | Свободный доступ |
| http://www.inion.ru/ | Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН | Свободный доступ |
| http://www.edu.ru/ | Федеральный портал | Свободный доступ |

| | | |
|---|---|------------------|
| | Российское образование | |
| https://dszn.ru/ | Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы | Свободный доступ |

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации go.skillbox.ru обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы среднего профессионального образования;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Информационное наполнение ЭИОС осуществляется совместно научно-педагогическими работниками образовательной организации.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.3. Лицензионное программное обеспечение:

Студентам и преподавателям предоставляется доступ к лицензионному программному обеспечению общего и профессионального назначения необходимое для освоения программы включая пакет Creative Cloud All Apps.

Лицензии на программное обеспечение предоставляются на основании договора образовательной организации с организацией, предоставляющей доступ к лицензионному программному обеспечению.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет 25 процентов.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы:

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации 4 и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.6. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы:

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации.

7.3. Для государственной итоговой аттестации разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. В программе государственной итоговой аттестации определяются требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы. Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального

образования «Институт развития профессионального образования»). Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовое задание для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Оценочные средства для проведения ГИА по основной образовательной программе приведены в Приложении 8.